ROMÂNIA
JUDEŢUL NEAMŢ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI HORIA
HOTĂRÂRE

privind acordarea unui mandat special reprezentantului comunei Horia, judetul Neamt in Adunarea Generala a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara "Protectia Animalelor Neamt"

Consiliul local al Comunei Horia, judeţul Neamt.

Luand act de:

- referatul de aprobare, inregistrat sub nr. 11.606 din 05.12.2025;
- raportul de specialitate al compartimentului de resort înregistrat sub nr. 11.607 din 05.12.2025;
- solicitarea Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitară "PROTECȚIA ANIMALELOR NEAMȚ" nr. 531/05.12.2025 privind initierea unui proiect de hotarare pentru acordarea unui mandat special reprezentantului legal al comunei Horia in Adunarea Generala, inregistrata la Primaria comunei Horia sub nr. 11593 din 05.12.2025;
- avizul Comisiei de specialitate nr. 1 a Consiliului Local Horia, precum si avizul de legalitate al secretarului localității;
- Anunț dezbatere publică nr. din 05.12.2025;

În conformitate cu prevederile:

- art. 5 lit. i) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
- art. 4 alin. 1 din Ordonanta Guvernului nr. 26/2000 cu privire la Asociatii si fundatii, cu modificările şi completările ulterioare;
- art. 11 slin. 2, art. 22 alin. 6 din Statutul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitară "PROTECȚIA ANIMALELOR NEAMȚ";
- Legii nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicată;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (1), alin. (7), lit. n), art. 139 alin. (1) si art. 196 alin. (1) lit. a), art. 200 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art. 1. Se aprobă acordarea unui mandat special reprezentantului legal al comunei Horia, judetul Neamt, sa voteze in Adunarea Generala a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitară "PROTECȚIA ANIMALELOR NEAMȚ" pentru aprobarea cooptarii in aceasta Asociatie a unor noi membri unitati administrativ – teritoriale din judetul Neamt, respectiv a comunelor : Stanita, Baltatesti, Bargauani,

Pangarati, Doljesti, Poiana Teiului, orasul Roznov, conform hotararilor de aderare adoptate in acest sens de consiliile locale ale acestora.

Art. 2. Se aprobă acordarea unui mandat special reprezentantului legal al comunei Horia, judetul Neamt, sa voteze in Adunarea Generala a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitară "PROTECȚIA ANIMALELOR NEAMȚ" pentru modificarea, completarea si actualizarea Statutului Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitară "PROTECȚIA ANIMALELOR NEAMȚ", conform anexei.

Art. 3. (1) Prezenta hotărâre se comunica Prefectului județului Neamț în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, precum și tuturor autorităților și persoanelor interesate și se aduce la cunoștință publică ;

(2) Aducerea la cunoștință publică se face prin publicare pe adresa de internet a instituției – www.primariahorianeamt.ro.

Nr. 109
Din 30. 12. 2025
BIC/MCR
Ex. 5 ds. I/6

Anexă la HCL nr.109 din 30.12.2025

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "PROTECȚIA ANIMALELOR NEAMȚ"
Sediu: Mun. Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun, Nr. 27, Corp A,Demisol, Camera D18, Județul Neamț
Înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor al Judecătoriei Piatra Neamț sub nr. 97/2022
E-mail: neamt@adiprotectia-animalelor.ro sau
adiprotectia.animalelorneamt@yahoo.com
Telefon: 0744496693, 0372928880
Site: https://adiprotectia-animalelor.ro
C.I.F.: 47487558
Cont bancar RO25CECEB00030RON2675381 deschis la Cec Bank Sucursala Piatra-Neamț

NR. ...../.....

STATUTUL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „PROTECȚIA ANIMALELOR NEAMȚ„ ACTUALIZAT LA DATA DE .....

ASOCIAȚI:

1. **Județul Neamț**, prin Consiliul Județean, cu sediul în municipiul Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun, nr.27, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2612839, reprezentat de drept prin dl ***Daniel-Vasilică Harpa***, în calitate de președinte al Consiliului Județean Neamț, potrivit prevederilor art. 175 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
2. **Orașul Roznov**, prin Consiliul Local al Orașului Roznov, cu sediul în Oraș Roznov, str. Tineretului I., nr.7, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2612901, reprezentă de drept de dl ***Vasile Pavăl,*** în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. **Orașul Târgu-Neamț**, prin Consiliul Local al Orașului Târgu Neamț, cu sediul în Bulevardul Ștefan cel Mare, nr.62, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2614104, reprezentă de drept de dl ***Vasile Apopei,*** în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Comuna Alexandru cel Bun**, prin Consiliul Local al comunei Alexandru cel Bun, cu sediul în comuna Alexandru cel Bun, sat Viișoara, str. Cuza Vodă, nr. 48, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2613036, reprezentă de drept de dl ***Cosmin Balan***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
5. **Comuna Bălțătești**, prin Consiliul Local al comunei Bălțătești, cu sediul în comuna Bălțătești, sat Bălțătești, nr.1, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2614120, reprezentată de drept de dl ***Ioan-Răducu Radu***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
6. **Comuna Bârgăuani**, prin Consiliul Local al comunei Bârgăuani,, cu sediul în comuna Bârgăuani, sat Bârgăuani, str. Principală, nr.97, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2614120, reprezentată de drept de dl ***Petrică Șchiopu,*** în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
7. **Comuna Bicazu Ardelean**, prin Consiliul Local al comunei Bicazu Ardelean, cu sediul în comuna Bicazu Ardelean, sat Bicazu Ardelean, nr.1, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2614414, reprezentată de drept de dl ***Constantin-Ioan Bîrsan***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. **Comuna Bicaz-Chei**, prin Consiliul Local al comunei Bicaz-Chei, cu sediul în comuna Bicaz-Chei, str. Principală, nr.58, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2614406, reprezentată de drept de dl ***Ghiorghe Oniga*** , în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

9. **Comuna Bodeşti**, prin Consiliul Local al comunei Bodeşti, cu sediul în comuna Bodeşti, sat Bodeşti, str. Ştefan Cel Mare, nr. 104, judeţul Neamţ, Cod unic de înregistrare: 2613133, reprezentată de drept de dl ***Marinel Barna***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
10. **Comuna Borleşti**, prin Consiliul Local al comunei Borleşti, cu sediul în comuna Borleşti, sat Borleşti, str. Principală, nr. 58, judeţul Neamţ,Cod unic de înregistrare: 2612898, reprezentată de drept de dl ***George Mutu***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
11. **Comuna Boteşti**, prin Consiliul Local al comunei Boţeşti, cu sediul în comuna Boteşti, sat Boteşti, judeţul Neamţ, Cod unic de înregistrare: 2613656, reprezentată de drept de dna ***Georgeta Blaj***, în calitate de prima, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
12. **Comuna Brusturi**, prin Consiliul Local al comunei Brusturi, cu sediul în comuna Brusturi, judeţul Neamţ, Cod unic de înregistrare: 2614147, reprezentată de drept de dl ***Daniel Lozonschi***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
13. **Comuna Cândeşti**, prin Consiliul Local al comunei Cândeşti, cu sediul în comuna Cândeşti, judeţul Neamţ, Cod unic de înregistrare: 2613150, reprezentată de drept de dl ***Vasile-Bogdan Gherasim***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
14. **Comuna Ceahlău**, prin Consiliul Local al comunei Ceahlău, cu sediul în comuna Ceahlău, judeţul Neamţ, Cod unic de înregistrare:2614155, reprezentată de drept de dl ***Dumitru Coroamă***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
15. **Comuna Cordun**, prin Consiliul Local al comunei Cordun, cu sediul în comuna Cordun, sat Cordun str. Vasile Alecsandri, nr. 101, judeţul Neamţ, Cod unic de înregistrare: 2613680, reprezentată de drept de dl ***Adrian Ciobanu***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
16. **Comuna Costişa**, prin Consiliul Local al comunei Costişa, cu sediul în comuna Costişa, sat Costişa, judeţul Neamţ, Cod unic de înregistrare: 2612936, reprezentată de drept de dl ***Dumitru-Dorel Berbecariu***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
17. **Comuna Crăcăoani**, prin Consiliul Local al comunei Crăcăoani, cu sediul în comuna Crăcăoani, judeţul Neamţ, Cod unic de înregistrare: 2614163, reprezentată de drept dna ***Alexandrina Raclariu***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
18. **Comuna Dobreni**, prin Consiliul Local al comunei Dobreni, cu sediul în comuna Dobreni, sat Dobreni, str. Lascăr Catargiu, nr.174, judeţul Neamţ, Cod unic de înregistrare: 2613028, reprezentată de drept prin dna ***Vasilica Creţu***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
19. **Comuna Dochia**, prin Consiliul Local al comunei Dobreni, cu sediul în comuna Dochia, judeţul Neamţ, Cod unic de înregistrare: 15646469, reprezentată de drept prin dl ***Constantin Păduraru***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
20. **Comuna Dolješti**, prin Consiliul Local al comunei Dolješti, cu sediul în comuna Dolješti, sat Dolješti, nr.1, judeţul Neamţ, Cod unic de înregistrare: 2613699, reprezentată de drept prin dl ***Albert Lungu*** în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

21. **Comuna Dragomireşti**, prin Consiliul Local al comunei Dragomireşti, cu sediul în comuna Dragomireşti, judeţul Neamţ, Cod unic de înregistrare: 2613001, reprezentată de drept prin dl ***Ion Ioniţă***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
22. **Comuna Drăgăneşti**, prin Consiliul Local al comunei Drăgăneşti, cu sediul în comuna Drăgăneşti, sat Drăgăneşti, nr. 381, judeţul Neamţ, Cod unic de înregistrare: 2845257, reprezentată de drept prin dl ***Ion Nechifor***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
23. **Comuna Farcaşa**, prin Consiliul Local al comunei Farcaşa, cu sediul în comuna Farcaşa, sat Farcaşa, str. Ioan Luca, nr.108, judeţul Neamţ, Cod unic de înregistrare: 2614171, reprezentată de drept prin dl ***Dumitru-Bogdan Ţifui***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
24. **Comuna Făurei**, prin Consiliul Local al comunei Făurei, cu sediul în comuna Făurei, judeţul Neamţ, Cod unic de înregistrare: 2613710,reprezentată de drept prin dl ***Petrică Bujor***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
25. **Comuna Gâdinţi**, prin Consiliul Local al comunei Gâdinţi, cu sediul în comuna Gâdinţi, judeţul Neamţ, Cod unic de înregistrare: 16366130, reprezentată de drept prin dl ***Constantin-Dragoş Popa***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
26. **Comuna Gârcina**, prin Consiliul Local al comunei Gârcina, cu sediul în comuna Gârcina, sat Gârcina, str. Ep. Melchisedec Ştefănescu, nr.95, judeţul Neamţ, Cod unic de înregistrare: 2612910, reprezentată de drept prin dl ***Mihai Gontaru-Gavril***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
27. **Comuna Ghindăoani**, prin Consiliul Local al comunei Ghindăoani, cu sediul în comuna Ghindăoani, judeţul Neamţ, Cod unic de înregistrare: 15945231, reprezentată de drept prin dl ***Adrian Antochi***, în calitate primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
28. Comuna **GIROV**, prin Consiliul Local al comunei Girov, cu sediul în comuna Girov, sat Girov, str. Calea Romanului, nr.337, judeţul Neamţ, Cod unic de înregistrare: 2613141, reprezentată de drept prin dl ***Ion Purcel***, în calitate de primar potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
29. **Comuna Hangu**, prin Consiliul Local al comunei Hangu, cu sediul în comuna Hangu, judeţul Neamţ, Cod unic de înregistrare:2614449, reprezentată de drept prin dl ***Ion Pîntea***, în calitate primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
30. **Comuna Horia**, prin Consiliul Local al comunei Horia, cu sediul în comuna Horia, str. Pietrei, nr.1, judeţul Neamţ, Cod unic de înregistrare: 2613737, reprezentată de drept prin dl ***Ioan-Cristian Baciu***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
31. **Comuna Icuşeşti**, prin Consiliul Local al comunei Icuşeşti, cu sediul în comuna Icuşeşti, str. Principală, nr. 65, judeţul Neamţ, Cod unic de înregistrare: 2613745, reprezentată de drept prin dl ***Marius-Vasilie Minică***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
32. **Comuna Ion Creangă**, prin Consiliul Local al comunei Ion Creangă, cu sediul în comuna Ion Creangă, str. I.C. Brătianu, nr.105, judeţul Neamţ, Cod unic de înregistrare: 2613753, reprezentată de drept prin dl ***Dumitru-Dorin Tabacariu***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

33. **Comuna Mărgineni**, prin Consiliul Local al comunei Mărgineni, cu sediul în comuna Mărgineni, județul Neamț, Cod unic de înregistrare:2612928, reprezentată de drept prin dl ***Robert-Gabriel Mitrea***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
34. **Comuna Moldoveni**, prin Consiliul Local al comunei Moldoveni, cu sediul în comuna Moldoveni, sat Moldoveni, str. Principală, nr.315, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2613761, reprezentată de drept prin dl ***Marcel Ioan Bîrjoveanu***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
35. **Comuna Negrești**, prin Consiliul Local al comunei Negrești, cu sediul în comuna Negrești, sat Negrești, nr.117, județul Neamț, Cod unicde înregistrare: 17474424, reprezentată de drept prin dna ***Rodica Cozma***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
36. **Comuna Oniceni**, prin Consiliul Local al comunei Oniceni, cu sediul în comuna Oniceni, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2613770, reprezentată de drept prin dl ***Bogdan-Ioan Duminică***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
37. **Comuna Pânceşti**, prin Consiliul Local al comunei Pânceşti, cu sediul în comuna Pânceşti, str. Principală, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2613770, reprezentată de drept prin dl ***Constantin-Augustin Holmanu***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
38. **Comuna Păstrăveni**, prin Consiliul Local al comunei Păstrăveni, cu sediul în comuna Păstrăveni, județul Neamț, Cod unic de înregistrare:2614201, reprezentată de drept prin dl ***Anton-Nicolai Gorea***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
39. **Comuna Pângărați**, prin Consiliul Local al comunei Pângărați cu sediul în comuna Pângărați, nr.1, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2612960, reprezentată de drept prin dl ***Cristinel Croitoru***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
40. **Comuna Petricani**, prin Consiliul Local al comunei Petricani, cu sediul în comuna Petricani, str. Principală, nr.57, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2614210, reprezentată de drept prin dl ***Ion-Ticușor Vasiliu***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
41. **Comuna Piatra Șoimului**, prin Consiliul Local al comunei Piatra Șoimului, cu sediul în comuna Piatra Șoimului, str. Primăriei, nr.48, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2613044, reprezentată de drept prin dl ***Neculai Nicorescu***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
42. **Comuna Pipirig**, prin Consiliul Local al comunei Pipirig, cu sediul în comuna Pipirig, județul Neamț Cod unic de înregistrare: 2614228, reprezentată de drept prin dl ***Vasile Dorneanu***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
43. **Comuna Poiana Teiului**, prin Consiliul Local al comunei Poiana Teiului, cu sediul în comuna Poiana Teiului, sat Poiana Teiului, nr. 1, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2614074 reprezentată de drept prin dl ***Alexandru-Teodor Chirilă***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
44. **Comuna Poienari**, prin Consiliul Local al comunei Poienari, cu sediul în comuna Poienari, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2613788, reprezentată de drept prin dl ***Vasile-Emil Dascălu***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

45. **Comuna Răucești**, prin Consiliul Local al comunei Răucești, cu sediul în comuna Răucești, sat Răucești, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2614236, reprezentată de drept prin dl Dumitru Bălăjel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
46. **Comuna Războieni**, prin Consiliul Local al comunei Războieni, cu sediul în comuna Războieni, sat Războienii de Jos, str. Calea Hanu Ancuței, nr.51, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2613168, reprezentată de drept prin dl ***Sebastian- BogdanȚarălungă***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
47. **Comuna Rediu**, prin Consiliul Local al comunei Rediu, cu sediul în comuna Rediu, sat Rediu, nr.1, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2613117, reprezentată de drept prin dl ***Vasile Motfolea***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
48. **Comuna Români**, prin Consiliul Local al comunei Români, cu sediul în comuna Români, sat Români, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2612995, reprezentată de drept prin dna ***Maria Poenaru,*** în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
49. **Comuna Secuieni**, prin Consiliul Local al comunei Secuieni, cu sediul în comuna Secuieni, str. Principală, nr.67, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2613826, reprezentată de drept prin dl ***Dorin Mihai***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
50. **Comuna Stănița**, prin Consiliul Local al comunei Stănița, cu sediul în comuna Stănița, sat Stănița, nr.1, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2613818, reprezentată de drept prin dl ***Laurențiu-Bebi Todireanu***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
51. **Comuna Tarcău**, prin Consiliul Local al comunei Tarcău, cu sediul în comuna Tarcău, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2614430, reprezentată de drept prin dl ***Manole-Dănuț-Fîrțălă***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
52. **Comuna Tașca**, prin Consiliul Local al comunei Tașca, cu sediul în comuna Tașca, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2614457, reprezentată de drept prin dna ***Daniela Ursache***, în calitate de viceprimar cu atribuții de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
53. **Comuna Tazlău**, prin Consiliul Local al comunei Tazlău, cu sediul în comuna Tazlău, sat Tazlău, str. Ștefan cel Mare, nr.130, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2613010, reprezentată de drept prin dl ***Ion Nechita***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
54. **Comuna Timișești**, prin Consiliul Local al comunei Timișești, cu sediul în comuna Timișești, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2614252, reprezentată de drept prin dl ***Vasile Mărculeț***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
55. **Comuna Tupilați**, prin Consiliul Local al comunei Tupilați, cu sediul în comuna Tupilați, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2613125, reprezentată de drept prin dl ***Petru Gherghel***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
56. **Comuna Țibucani**, prin Consiliul Local al comunei Țibucani, cu sediul în comuna Țibucani, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2614244, reprezentată de drept prin dl ***Ioan Rusu***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
57. **Comuna Urecheni**, prin Consiliul Local al comunei Urecheni, cu sediul în comuna Urecheni, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2614260, reprezentată de drept prin dl ***Ion Tănăselea***, în

calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
58. **Comuna Valea Ursului**, cu sediul în comuna Valea Ursului, judeţul Neamţ, Cod unic de înregistrare: 2613850, reprezentată de drept prin dl ***Viorel Smeria***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
59. **Comuna Zănești**, prin Consiliul Local al comunei Zănești, cu sediul în comuna Zănești, sat Zănești, str. Națională, nr.562, județul Neamț, Cod unic de înregistrare: 2612952, reprezentată de drept prin dl ***Ioan Filip***, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „PROTECȚIA ANIMALELOR NEAMȚ" este constituită şi funcţionează ca persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial, conform prezentului Statut, Regulamentului de Organizare şi Funcţionare a Asociaţiei şi Ordonanţei Guvernuluinr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii.

Totodată, Asociația îşi va desfăşura activitatea în conformitate cu prevederile următoarelor actenormative:
- Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 258/2013;
- Hotărârea Guvernului nr. 1059/2013 de aprobare a normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 155/2001;
- Legea nr. 205/2004 privind protecţia animalelor, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 60/2004 privind ratificarea Convenţiei Europene pentru protecţia animalelor de companie;
- Ordonanţa Guvernului nr. 47/2005 privind reglementări de neutralizare a deşeurilor de origine animală, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul nr. 80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare şi pentru siguranţa alimentelor privind stabilirea documentelor şi evidenţelor veterinare necesare în cadrul activităţii de neutralizare a deşeurilor de origine animală, emis de Autoritatea Naţională Sanitară Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor;
- Ordinul nr. 31/2008 de aprobare a normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecţia animalelor, emis de Autoritatea Naţională Sanitară Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor;
- Ordonanţa Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local;
alte acte normative aplicabile după caz.

Asociaţii, în temeiul Ordonanţei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, constituie prezenta Asociaţie, punând în comun o contribuţie materială, cunoştinţele şi aportul lor pentrurealizarea scopului Asociaţiei, în conformitate cu prevederile prezentului Statut al Asociaţiei.

Denumiţi colectiv asociaţii şi individual asociatul, ne exprimăm voinţa de a coopera şi de a ne asocia în conformitate cu prevederile Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, ale Ordonanţei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară „PROTECŢIA ANIMALELOR NEAMŢ" (denumită în continuare Asociaţia), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopul de a realiza proiecte şi de a gestiona împreună serviciile comunitare de utilitate publică de interes judeţean şilocal, specializate, referitoare la protecţia animalelor şi gestionarea animalelor fără stăpân, precum şi alte servicii publice stabilite prin lege (denumite în continuare „servicii").

CAPITOLUL I
Denumirea, forma juridică, sediul și durata

Art.1. Denumirea Asociației este **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „PROTECȚIA ANIMALELOR NEAMȚ“**, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 197306 din 04.04.2022, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea cont bancar, cod fiscal, ștampilă și însemne proprii.

Art.2. (1) ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „PROTECȚIA ANIMALELOR NEAMȚ“ este un organism neguvernamental, nonprofit, apolitic, cu personalitate juridică, care nu face discriminări pe criterii etnice și/sau confesionale, cu scopul de a sprijini creșterea competitivității membrilor asociați la nivelul Asociației.

(2) Principiile de funcționare ale Asociației sunt:

a) libertatea de gândire și expresie – Asociația va promova valorile discuției libere;

b) respectarea eticii profesionale;

c) non-partizanatul politic – Asociația nu va favoriza în activitățile sale nicio doctrină, partid sau formațiune politică;

d) transparența asupra activității Asociației.

Art.3. (1) Asociația are personalitate juridică, fiind pe deplin autonomă din punct de vedere structural, funcțional și economic.

(2) Asociația se poate afilia cu alte persoane juridice non-profit, din țară și/sau din străinătate, în scopul realizării obiectivelor sale.

(3) Asociația își poate constitui filiale sau sucursale în țară sau în străinătate, cu patrimoniu propriu, pe baza hotărârii Adunării Generale.

Art.4. (1) Sediul Asociației este în ***municipiul Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun, nr.27, Corp A, Demisol, Camera D18, județul Neamț.***

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei decizii a Consiliului Director, conform prezentului Statut.

Art.5. Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL II
Scopul, direcțiile de acțiune și obiectivele Asociației

Art.6. (1) ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „PROTECȚIA ANIMALELOR NEAMȚ“ are **scopul** de a realiza proiectele privind managementul integrat la nivel județean al activităților și serviciilor publice de protecție a animalelor, în conformitate cu legislația țării noastre și cu legislația europeană, animalele cu sau fără stăpân din județul Neamț, precum și furnizarea și finanțarea în comun a următoarelor Servicii:

a) Asigurarea serviciilor publice de capturare/preluare/ridicare, asistență veterinară de urgență, inclusiv intervenția chirurgicală, transportul, cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea și controlul bolilor animalelor, conform legislației sanitar-veterinare, potrivit competențelor stabilite prin Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, pentru animalele aflate în pericol;

b) Asigurarea cu caracter continuu și permanent a serviciilor publice de adăpostire a animalelor ce fac obiect al ordinului de plasare în adăpost, prin organizarea și funcționarea unor adăposturi proprii, înregistrate sanitar-veterinar în condiții stabilite prin ordin al președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor, prin încheierea unor contracte cu grădini zoologice, acvarii publice și centre de reabilitare și/sau îngrijire pentru animalele din fauna sălbatică, inclusiv cele deținute de organizații neguvernamentale de protecție a animalelor și/sau prin încheierea unor contracte cu adăposturi pentru câini fără stăpân sau a altor adăposturi pentru animaledomestice, inclusiv cele deținute de organizații neguvernamentale de protecție a animalelor, potrivit competențelor stabilite prin Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată;

c) Organizarea şi desfăşurarea activităţii de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, potrivit competenţelor stabilite în sarcina consiliului judeţean şi a consiliilor locale, prin Ordonanţa Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea şi desfăşurarea activităţii de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman;

d) Asigurarea serviciului specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân, la nivelul fiecărei localităţi membră a Asociaţiei, potrivit prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, conform compentenţelor legale ale acestora;

e) Campanii de sterilizare a animalelor cu stăpân, respectiv subvenţionarea totală sau parţială a sterilizării câinilor cu stăpân ce aparţin rasei comune sau a metişilor acestora aflaţi pe raza unităţii administrativ-teritoriale, membru a Asociaţiei, în condiţiile legii.

(2) Furnizarea în comun a serviciilor se va realiza potrivit prevederilor legale în vigoare, respectiv fie prin gestiunea directă, fie prin gestiunea delegată a activităţilor ce compun serviciile, prin contracte de delegare a gestiunii, atribuite unor operatori, conform legislaţiei în vigoare. Modalitatea de gestiune a serviciilor va fi stabilită prin hotărâri ale autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale membre ale Asociaţiei, pe baza unui studiu de oportunitate elaborat de Asociaţie.

(3) În cazul furnizării serviciilor prin gestiunea delegată, aceasta se va realiza în baza mai multor contracte de delegare a gestiunii (denumite în continuare contracte de delegare) atribuite operatorilor care desfăşoară activităţi în domeniul protecţiei animalelor, conform legislaţiei aplicabile. În funcţie de specificul fiecărui serviciu, se vor prevedea categoriile de contracte determinate pe baza activităţilor componente ale Serviciului şi, eventual, numărul de contracte din fiecare categorie.

(4) Asociaţii declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociaţiei este interesul general al locuitorilor de pe raza unităţilor administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătăţirea calităţii serviciilor, în condiţiile unor tarife şi/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populaţiei şi atingerea şi respectarea standardelor europene privind protecţia animalelor, precum şi creşterea capacităţii de atragere a fondurilor pentru finanţarea investiţiilor necesare în infrastructura tehnico- edilitară aferentă serviciilor.

(5) Recuperarea costurilor de exploatare şi de investiţie se va face prin preţuri şi tarife sau taxe şi, după caz, din alocări bugetare. Măsura poate implica elemente de natura ajutorului de stat, situaţie în care autorităţile administraţiei publice locale solicită avizul Consiliului Concurenţei.

(6) Evidenţa finanţării publice şi modalitatea de cheltuire a acesteia se va realiza distinct, prin corelare cu fiecare tip de serviciu public şi atribuţiile unităţilor administrativ-teritoriale membre asociate acestor servicii.

Art.7. Principalele direcţiile de acţiune ale Asociaţiei, dar fără a se limita la acestea, sunt:

- Elaborarea şi/sau implementarea de proiecte cu finanţare europeană, naţională şi/sau din surse terţe, cu scopul de a atinge obiectivele Asociaţiei;
- Stabilirea şi dezvoltarea relaţiilor de colaborare între membrii Asociaţiei;
- Elaborarea şi exploatarea unui sistem informaţional comune şi derularea unor proiecte complementare comune;
- O bună gestionare a fondurilor Asociaţiei, în conformitate cu prevederile legale, pentru buna funcţionare a acesteia;
- Colaborarea cu instituţii/organizaţii naţionale şi internaţionale, pentru transferul de know-how reciproc avantajos;
- Promovarea şi realizarea de parteneriate în domeniul /domeniile de interes a/ale Asociaţiei;
- Organizarea de evenimente pe subiecte de interes ale Asociaţiei;
- Asigurarea unei infrastructuri corespunzătoare dezvoltării Asociaţiei;
- Susţinerea aderării de noi membri la Asociaţie;
- Asocierea cu alte organizaţii din ţară şi din străinătate;
- Alte activităţi care să asigure realizarea scopului şi a obiectivelor Asociaţiei.

Art.8. (1) Obiectivele principale ale ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „PROTECȚIA ANIMALELOR NEAMȚ" sunt:
a) elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciilor enunțate la Art. 6. (1);
b) monitorizarea derulării proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor, realizate și finanțate de către membrii Asociației;
c) promovarea adopției și revendicării animalelor fără stăpân, informând constant populația cu privire la programul de funcționare a adăposturilor publice pentru animalele fără stăpân și prin organizarea de campanii de adopție, de informare și conștientizare în acest sens;
d) asigurarea interfeței pentru discuții, constituindu-se ca un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a serviciilor, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
e) elaborarea și aprobarea caietului/caietelor de sarcini și regulamentul/regulamentele serviciilor;
f) elaborarea și aprobarea documentațiilor de atribuire a contractului/contractelor de delegare și stabilirea condițiilor de participare și a criteriilor de selecție a operatorilor, în cazul gestiunii delegate a serviciilor;
g) în situația gestiunii delegate a unor activități ce compun serviciile, încheierea contractului/contractelor de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar. În funcție de specificul activităților care compun serviciile, delegatari pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități;
h) monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare și informarea periodică a membrilor săi despre aceasta, urmărirea îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea serviciilor furnizate utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale,să aplice penalitățile contractuale;
i) identificarea și propunerea de acțiuni vizând accesarea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor;
j) elaborarea de propuneri legislative privind protecția animalelor;
k) îmbunătățirea planificării investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor;
l) încheierea de parteneriate cu entitățile private, asociațiile și fundațiile din domeniul protecției animalelor, din țară sau străinătate, interesate de susținerea activității Asociației, de promovarea adopțiilor și sterilizarea câinilor și/sau animalelor de companie, cu aprobarea consiliilor locale;
m) crearea unei identități vizuale a Asociației, realizarea și administrarea unei platforme web destinată adopțiilor, crearea unei baze de date comune;
n) perfecționarea managerială și profesională a membrilor și a angajaților;
o) organizarea sau asocierea cu alte entități de drept public sau privat pentru derularea de cursuri, instruiri, informări, studii și proiecte, indiferent de sursa de finanțare, având ca scop protecția animalelor,gestiunea animalelor fără stăpân, precum și dezvoltarea acestor servicii publice.
p) atragerea de noi membri în Asociație, având interese comune cu cele ale membrilor fondatori;
r) reprezentarea și susținerea intereselor membrilor în fața autorităților și instituțiilor publice locale și centrale, a furnizorilor de servicii de utilități publice și față de terți.
(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul Statut, asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de servicii:
a) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniulserviciilor publice;
b) restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;
c) protecția și conservarea mediului natural și construit;
d) gestionarea și administrarea serviciilor publice pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul/contractele de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe;

e) promovarea dezvoltării şi/sau reabilitării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor publice şi a programelor de protecţie a mediului pentru activităţile şi serviciile poluante;
f) consultarea asociaţiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor şi strategiilor locale şi a modalităţilor de organizare şi funcţionare a serviciilor;
g) informarea periodică a utilizatorilor asupra stării serviciilor publice şi asupra politicilor de dezvoltarea acestora;
h) după caz, medierea şi soluţionarea conflictelelor dintre utilizatori şi operatori, la cererea uneia dintre părţi;
i) monitorizarea şi controlul modului de respectare a obligaţiilor şi responsabilităţilor asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanţă şi a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenţei nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă şi în condiţii de siguranţă a sistemelor publice sau a altor bunuri aparţinând patrimoniului public şi/sau privat al unităţilor administrativ-teritoriale, afectate serviciilor, asigurarea protecţiei mediului şi a domeniului public, asigurarea protecţiei utilizatorilor;
j) monitorizarea nivelului şi calităţii serviciului furnizat/prestat şi a modului de întreţinere, exploatare şi administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităţilor administrativ teritoriale, încredinţate pentru realizarea serviciului;
k) după caz, invitarea operatorul/operatorii pentru consultări, în vederea concilierii diferendelor apărute în relaţia cu utilizatorii serviciilor;
l) monitorizarea şi exercitarea controlului cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor publice şi luarea măsurilor necesare în cazul în care operatorul/operatorii nu asigură indicatorii de performanţă şi continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
m) sancţionarea operatorului/operatorilor în cazul în care acesta/aceştia nu operează la nivelul indicatorilor de performanţă şi eficienţă la care s-a obligat şi nu asigură continuitatea serviciilor;
n) asigurarea tratamentului egal pentru toţi operatorii, indiferent de forma de proprietate, de ţara de origine, de organizarea acestora şi de modul de gestiune adoptat;
o) asigurarea unui mediu de afaceri concurenţial, transparent şi loial;
p) respectarea angajamentelor asumate faţă de operator/operatori prin hotărârea de dare în administrarea serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul/contractele de delegare a gestiunii serviciului;
q) păstrarea, în condiţiile legii, a confidenţialităţii datelor şi informaţiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public.

CAPITOLUL III
Patrimoniul Asociaţiei

Art.9. (1) Patrimoniul Asociaţiei este compus din bunurile şi resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare şi funcţionare şi desfăşurării activităţilor proprii, pe de o parte, şi din dreptulde folosinţă gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociaţilor, acordat sau ce va fi acordat Asociaţiei de către asociaţi, pe de altă parte.
(2) Patrimoniul Asociaţiei este de **59.000 lei**, constituit din contribuţia în numerar a asociaţilor, în valoare de **1.000 lei / asociat**.
(3) Întregul patrimoniu va fi evidenţiat şi păstrat în conformitate cu legislaţia română în materie, pe numele Asociaţiei şi va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor acesteia.
Art.10. (1) Veniturile Asociaţiei provin din:
a) contribuţiile asociaţilor la formarea patrimoniului iniţial, cotizaţiile asociaţilor şi alte contribuţii de la bugetele locale ale unităţilor administrativ-teritoriale membre;
b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiţiile legii;
c) donaţii, sponsorizări sau legate;
d) venituri din activităţi economice, în condiţiile legii şi ale prezentului Statut;

e) venituri din penalități contractuale rezultate din derularea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor sau a contractelor/acordurilor economice încheiate de Asociație în numele și pe seama membrilor asociați;
f) venituri din participarea la proiecte-programe și din activitatea de implementare a acestora;
g) orice alte venituri provenind din activități desfășurate conform legii și în conformitate cu scopul și obiectivele Asociației.
(2) Folosirea mijloacelor materiale și bănești se face corespunzător hotărârii Adunării Generale.
(3) Asociația are dreptul de a refuza orice donație, legată sau contribuție, în cazul în care acestea sunt oferite în termeni inacceptabili sau care contravin scopului Asociației.
(4) Cuantumul cotizației anuale se aprobă de către Adunarea Generală a Asociației. După primul an de funcționare a Asociației, pe baza propunerii Consiliului Director formulată până la 31 ianuarie, cuantumul cotizației anuale se aprobă prin raportare la competențele legale ale membrilor Asociației, la cheltuielile efectuate în anul precedent și la cheltuielile prognozate pentru anul curent.
(5) Cuantumul cotizației anuale va fi stabilit diferențiat, pe categorii de membri, în funcție de populația fiecărui U.A.T., după cum urmează:
UAT Județul Neamț: 2,00 lei/locuitor județ Neamț;
Municipii: 1,50 lei/locuitor U.A.T.;
Orașe: 1,20 lei/locuitor U.A.T.;
Comune: 1,00 lei/locuitor U.A.T.;
(6) Cotizația este stabilită prin raportare la populația județului, municipiului, orașului sau comunei membre a Asociației, pe baza datelor privind populația U.A.T.-ului respectiv, furnizate de către Institutul Național de Statistică, la 1 iulie a anului anterior, pentru anul pentru care se datorează cotizația. Referința pentru stabilirea cotizației este indicatorul INS (POP108D) Populația după domiciliu la 1 iulie.[1]
(7) Asociația va transmite la începutul fiecărui an o informare privind cuantumul cotizației în lei datorată pentru anul respectiv, în vederea achitării sumei, de către membrii Asociației. Cotizația anualăse virează în lei, pe baza facturii sau a informării, după caz (dacă Asociația este neemitentă de facturi).
(8) Asociații au obligația de a plăti cotizația anuală la bugetul Asociației, până cel târziu la data de 1 mai a fiecărui an. Pentru primul an de activitate, valoarea cotizației va fi achitată de membrii Asociației în termen de 60 de zile de la data înființării acesteia, în cuantum proporțional cu numărul de luni rămase dela termenul de 60 de zile de la înființare și până la sfârșitul anului calendaristic. Cotizațiile achitate pe un an în curs nu se restituie, indiferent de motivul pierderii calității de membru.
(9) Eventuale taxe ocazionate de înființare (rezervare denumire, legalizări, taxe judiciare, obținerea certificatului de înregistrare fiscală, înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor, etc.), necesare a fi plătite înainte de constituirea Asociației, vor fi suportate de către Județul Neamț prin Consiliul JudețeanNeamț.
(10) Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV
Membrii Asociației

Art.11 (1) În categoria membrilor Asociației sunt cuprinși:
- Membrii fondatori;
- Membrii asociați;

Membrii fondatori ai Asociației sunt persoanele juridice semnatare ale prezentului Statut, care au luat parte la înființarea Asociației.

[1] http://statistici.insse.ro:8077/tempo-online/#/pages/tables/insse-table

Membrii asociați sunt persoanele juridice care dobândesc calitatea de membru al Asociației ulterior constituirii acesteia, prin hotărârea luată cu majoritate de voturi a membrilor fondatori și care dobândesc drept de vot în cadrul Adunării Generale, în schimbul achitării sumei de 1.000 lei /membru, reprezentând contribuția în numerar la patrimoniul Asociației.
(2) La Asociație pot adera doar unități administrativ-teritoriale din județul Neamț.
(3) Calitatea de membru al Asociației va fi exercitată de către persoana care reprezintă de drept unitățile administrativ-teritoriale membre sau de către persoanele cărora le-a fost delegată calitatea de reprezentant a unității administrativ-teritoriale în adunarea generală, potrivit prevederilor O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.
Art.12. Aderarea unor noi asociați (membri asociați)
(1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului, fie Asociației, fie operatorului/operatorilor cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un ***mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale*** pe care le reprezintă, acordat prin hotărârea consiliului județean/local.
(2) În urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociației de a accepta un nou asociat, se va încheia un act adițional la prezentul Statut, prin care noul asociat va fi menționat în preambulul Statutului.
(3) Fiecare nou asociat va contribui la patrimoniul Asociației cu suma de 1.000 lei, reprezentând contribuția în numerar aferentă fiecărui asociat. Contribuția în numerar la patrimoniul Asociației se achită o singură dată, integral, indiferent de luna în care are loc aderarea membrilor asociați.
(4) În situația aderării unor membri noi, cotizația anuală pe care aceștia o datorează Asociației aferentăanului aderării la Asociație se determină în mod proporțional, prin raportare la numărul de luni (prin rotunjire în plus până la întreg) în care aceștia fac parte din Asociație, în calitate de membru.
(5) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile Statutului Asociației, în vigoare la data aderării sale.
(6) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiuneaServiciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.
Art.13. Încetarea calității de membru
Încetarea calității de membru are loc după cum urmează:
a) prin retragere, în baza unei cereri de retragere și în condițiile prevăzute la Art. 14. al prezentului Statut;
b) prin excludere în următoarele situații:
- încălcarea gravă a prevederilor statutare și a hotărârilor organismelor de conducere ale Asociației;
- în caz de neplată a cotizației până la 31 decembrie;
- au comis fapte încadrate de lege ca infracțiuni care au legătură cu obiectivele Asociației;
- aduc daune materiale și/sau morale Asociației.
Art.14. Retragerea din Asociație
(1) Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care membrul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre membri dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți membri intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.
(2) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut al Asociației.
Art.15. Excluderea din Asociație

(1) În cazul în care un membru nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatoruldesemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințeleexcluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut al Asociației.
(2) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:
sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata câta fost membru al Asociației;
sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.
(3) Membrii-asociați care se retrag sau sunt excluși nu au niciun drept asupra patrimoniului Asociației,ei rămânând obligați să-și plătească contribuțiile la care s-au obligat față de aceasta, pentru întregul an calendaristic în care intervine retragerea sau excluderea.
Art.16. Drepturile membrilor:
a) să participe la dezbateri în cadrul Adunării Generale;
b) să voteze în Adunarea Generală;
c) să fie aleși în Consiliul Director, după expirarea primului mandat în care sunt aleși doar reprezentanții membrilor fondatori;
d) să beneficieze de serviciile și activitățile pe care Asociația le desfășoară pentru membrii săi;
e) să li se reprezinte, apere și promoveze interesele;
f) să se retragă din Asociație, cu respectarea procedurii de retragere descrisă la Art. 14 din prezentul Statut;
g) să-și exprime punctul de vedere și să facă propuneri pentru îmbunătățirea activității Asociației.
Art.17. Obligațiile membrilor:
a) să respecte Statutul Asociației, precum și Regulamentul de Organizare și Funcționare al Asociației;
b) să-și achite la termen îndatoririle față de Asociație, respectiv cotizația anuală în cuantumul aprobat,iar în cazul membrilor asociați - și a taxei de aderare;
c) să contribuie la realizarea scopului și obiectivelor Asociației;
d) să respecte hotărârile Adunării Generale și ale Consiliului Director;
e) să promoveze interesele Asociației și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
f) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele Adunării Generale a Asociației;
g) să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza imaginea Asociației.

CAPITOLUL V
Organele Asociației

Art.18. Organele de conducere, administrare și control ale Asociației
Organele Asociației sunt:
Adunarea Generală a ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „PROTECȚIA ANIMALELOR NEAMȚ";
Consiliul Director;
Comisia de cenzori.
Art.19. (1) Adunarea Generală a Asociației este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții unităților administrativ-teritoriale asociate. Adunarea generală este alcătuită la momentul constituirii sale din totalitatea membrilor fondatori, iar ulterior, pe parcursul admiterii membrilor asociați, din totalitatea membrilor fondatori și membrilor asociați cu contribuția în numerar la patrimoniul Asociației achitată.
(2) Comunele, orașele și municipiile sunt reprezentate de drept în Adunarea generală a Asociației de către primari. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-

teritoriale în Adunarea generală a Asociației viceprimarilor, administratorilor publici, precum și oricăror altor persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituții publice de interes local,prin dispoziție.
(3) Județul este reprezentat de drept în Adunarea generală a Asociației de către președintele consiliului județean. Președintele consiliului județean poate delega calitatea sa de reprezentant în Adunarea generală a Asociației vicepreședinților consiliului județean, secretarului general al județului, administratorului public, precum și oricăror altor persoane din aparatul de specialitate al consiliului județean sau din cadrulunei instituții publice de interes județean, prin dispoziție.
(4) Dispozițiile de delegare/revocare a delegării reprezentanților vor fi transmise, în copie certificată conform cu originalul, președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.
Art.20. Atribuțiile Adunării Generale a Asociației
(1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut în exercitarea competențelor privind serviciile, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul Statut.
(2) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:
a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat de acesta;
c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director și stabilirea atribuțiilor fiecărei funcții;
e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, a regulamentului de organizare și funcționare și a regulamentului intern al Asociației;
g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare estimată depășește pragul valoric prevăzut de lege pentru achizițiile directe;
h) modificarea Statutului Asociației;
i) ratificarea deciziilor Consiliului Director;
j) înființarea de structuri teritoriale fără personalitate juridică (de exemplu puncte de lucru - adăposturi);
k) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
l) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
m) aprobarea cuantumului cotizației anuale și a contribuției la patrimoniul Asociației;
n) aprobarea asocierii cu alte organizații și a cooperării cu instituții naționale și internaționale;
o) numirea și revocarea din funcție a cenzorilor;
p) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut.
(3) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociațiconform Art. 8 alin. (2) sunt:
a) elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a serviciilor;
b) elaborarea și aprobarea caietelor de sarcini aferente contractelor de delegare a gestiunii serviciilor și a regulamentului serviciilor pentru localitățile din județul Neamț membre ale Asociației;
c) elaborarea și aprobarea documentațiilor de atribuire a contractelor de delegare și stabilirea cerințelorși criteriilor de participare și selecție a operatorilor la procedurile organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
d) atribuirea și încheierea contractelor de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar. În funcție

despecificul activităților care compun serviciile, delegatari pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceştia pentru anumite activități;
e) aprobarea stabilirii, ajustării şi modificării prețurilor şi tarifelor propuse de operator/operatori;
f) aprobarea modificării şi completării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor;
g) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractelor de delegare;
h) adoptarea de hotărâri privind aplicarea penalităților contractuale şi/sau a altor măsuri corective prevăzute în contractele de delegare a serviciilor sau în regulamentul/regulamentele serviciilor în situația în care, potrivit rapoartelor de monitorizare a executării contractelor, se constată neîndeplinirea nivelului indicat al indicatorilor de performanță sau sunt identificate deficiențe grave în prestarea serviciului de către operatorii delegați.
(4) Adunarea Generală a Asociației hotărăşte asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:
a) strategia de dezvoltare;
b) politica tarifară;
c) contractele de delegare.
(5) În legătură cu acestea, asociații convin:
a) Asociația va asigura elaborarea şi aprobarea strategiei de dezvoltare a serviciilor. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie şi prioritizarea acestora, precum şi planul de implementare şi analiza macro-suportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic, ținând seama de strategia de dezvoltare;
b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaților, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;
c) listele de investiții prioritare şi planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în şedințele Adunării Generale a Asociației şi aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților;
d) Asociația va monitoriza, în situația gestiunii delegate, îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilorcare îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;
e) Asociația va exercita, în numele şi pe seama asociaților, drepturile şi obligațiile pe care aceştia le auîn calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului Statut.
Art. 21. Convocarea şi desfăşurarea şedințelor Adunării Generale a Asociației
(1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, în scris, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 1/3 asociați.
(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data şedinței şi va cuprinde data, ora, locul şi ordinea de zi ale şedinței. În caz de forță majorăşi/sau de maximă urgență, pentru rezolvarea intereselor membrilor asociați/utilizatorilor serviciilor de protecție a animalelor, convocarea pentru şedința extraordinară se va face de îndată.
(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a şedinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociaților care au dreptul să participe şi să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului Statut.
(4) Ordinea de zi a şedințelor Adunării Generale ordinare va include şi rapoartele de activitate ale membrilor investiți cu funcții la nivelul Asociației, ale Consiliului Director şi ale aparatului tehnic al Asociației.
(5) Şedințele Adunării Generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.
(6) Adunarea Generală a Asociației va alege dintre participanții la şedință un secretar care va redacta procesul-verbal al şedinței.
(7) Procesul-verbal este semnat de președinte şi de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă,în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data şedinței, fiecărui asociat convocat conformprevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la şedință.
(8) Hotărârile Adunării Generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, carese păstrează la sediul Asociației.

(9) Adunarea Generală poate avea loc şi prin mijloace electronice de comunicare directă la distanţă sau prin corespondenţă electronică; hotărârile Adunării Generale pot fi semnate inclusiv cu semnătură electronică extinsă.
(10) Reprezentanţii asociaţilor în Adunarea Generală a Asociaţiei sunt responsabili pentru activitatea în limitele legii şi ale Statutului, sunt obligatorii pentru toţi membrii Asociaţiei, inclusiv pentru cei care nu au participat la Adunare sau au votat împotrivă. În cazul în care unul din membri nu poate participă fizic la Adunarea Generală, acesta poate vota electronic prin e-mail sau prin utilizarea unui sistem de votare special deschis.
(11) Asociatul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale, este interesat personal sau prin soţul său, ascendenţii sau descendenţii săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare şi nici la vot.
(12) Asociatul care încalcă dispoziţiile alin. (9) este răspunzător de daunele cauzate asociaţiei dacă fărăvotul său nu s-ar fi putut obţine majoritatea cerută.
(13) Hotărârile Adunării Generale, contrare legii sau prezentului Statut, pot fi atacate în justiţie de cătreoricare dintre membrii asociaţi care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotrivă şi au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de şedinţă, în termen de 15 zile de ladata când au luat cunoştinţă despre hotărâre sau de la data când a avut loc şedinţa, după caz.
Art.22. Adoptarea hotărârilor Adunării Generale a Asociaţiei
(1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociaţiei.
(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiţi asociaţi, respectiv asociaţii în competenţa cărora este organizat şi funcţionează Serviciul la data şedinţei Adunării Generale, asociaţii beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor), precum şi asociaţii deserviţi de bunurile rezultate în urma investiţiilor, denumiţi în prezentul Statut asociaţi implicaţi, au dreptul de a participa şi de a vota în cadrul şedinţei Adunării Generale doar reprezentanţii acestora.
(3) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociaţiei adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 20 alin.(2), lit.a)-k) şi lit. m)-p) se iau în prezenţa a jumătate plus unu din numărul asociaţilor şi cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală a Asociaţiei se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare, Adunarea Generală a Asociaţiei este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenţi, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi.
(4) În oricare dintre situaţiile prevăzute la alin. (2) – (3), dacă o hotărâre a Adunării Generale a Asociaţiei priveşte în mod direct Serviciul sau bunurile aparţinând unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.
(5) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociaţi nu poate participa la şedinţa unei Adunări Generale a Asociaţiei la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unităţii administrative-teritoriale, împuternicit în acest scop prin dispoziţia primarului sau a preşedintelui consiliului judeţean, în condiţiile legii.
(6) Hotărârile luate de Adunarea Generală, în limitele legii şi ale Statutului, sunt obligatorii pentru toţi membrii Asociaţiei, inclusiv pentru cei care nu au participat la Adunare sau au votat împotrivă. În cazul în care unul din membri nu poate participa fizic la Adunarea Generală, acesta poate vota electronic prin e-mail sau prin utilizarea unui sistem de votare special deschis.
(7) Asociatul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale, este interesat personal sau prin soţul său, ascendenţii sau descendenţii săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare şi nici la vot.
(8) Asociatul care încalcă dispoziţiile alin. (9) este răspunzător de daunele cauzate asociaţiei dacă fără votul său nu s-ar fi putut obţine majoritatea cerută.
(9) Hotărârile Adunării Generale, contrare legii sau prezentului Statut, pot fi atacate în justiţie de către oricare dintre membrii asociaţi care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotrivă şi au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de şedinţă, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoştinţă despre hotărâre sau de la data când a avut loc şedinţa, după caz.

Art.23. (1) Hotărârile Adunării Generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la Art.20 alin. (2) lit. l) și m), respectiv hotărârile Adunării Generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor pentru care este necesar un mandat special prealabil, nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.
(1^1) În situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrative-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale, în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, atunci se prezumă că unitățile adminstrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor.
(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociaților sau asociaților implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.
(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărârea Adunării Generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la Art. 20 alin.(3)din prezentul Statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
(4) Adunarea Generală a Asociației poate delega Consiliului Director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la Art. 22 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.
Art.24. (1) Consiliul Director este organul de conducere și de administrare al Asociației și este alcătuit din 11 persoane (inclusiv Președintele Asociației), ca reprezentanți desemnați ai membrilor Asociației, numiți de Adunarea Generală, mandatul lor fiind de 4 ani. Componența Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.
(2) Președintele Asociației este și președinte al Consiliului Director.
(3) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.
(4) În cazul în care unul dintre membrii Consiliului Director nu poate participa efectiv la ședințe, acesta poate mandata în scris o altă persoană, în condițiile legii, pentru a-l reprezenta în acest for de conducere.
(5) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul Statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.
(6) Ședințele Consiliului Director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare direct la distanță, iar deciziile Consiliului Director pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătură electronică extinsă.
Art.25. Atribuțiile Consiliului Director
(1) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:
a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, situația financiară anuală, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și programul anual de acțiuni al Asociației;
b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale;
c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare estimată depășește pragul valoric prevăzut de lege pentru achizițiile directe;
d) propune spre aprobare organigrama și politica de personal ale Asociației;
e) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;
f) gestionează patrimoniul Asociației conform mandatului primit de la Adunarea Generală;
g) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociaților care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul Statut;
h) propune Adunării Generale modificarea Statutului;

i) propune Adunării Generale eventuala asociere, afiliere la organizaţii similare din ţară sau străinătate;
j) ţine evidenţa tuturor activităţilor desfăşurate în vederea realizării scopului şi a obiectului de activitate al Asociaţiei;
k) propune retragerea calităţii de membru al Asociaţiei;
l) îndeplineşte orice alte atribuţii prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.
(2) Consiliul Director poate delega din atribuţiile sale Preşedintelui Asociaţiei.
Art.26. Activitatea Consiliului Director
(1) Consiliul Director se întruneşte trimestrial, sau ori de câte ori este necesar, la convocarea Preşedintelui Asociaţiei, în scris, funcţionând pe baza Regulamentului de Organizare şi Funcţionare aprobat de Adunarea Generală în maximum 30 de zile de la înfiinţarea Asociaţiei. În lipsa Preşedintelui asociaţiei, Consiliul Director se întruneşte la convocarea a cel puţin 1/3 din membrii Consiliului Director.
(2) Consiliul Director, respectiv fiecare membru al acestuia, este personal răspunzător pentru toate daunele produse din culpa sa în exercitarea funcţiei, atât faţă de terţi, cât şi faţă de Asociaţie.
(3) Consiliul Director poate lua decizii valide în prezenţa majorităţii simple a membrilor săi şi cu votul majorităţii calificate din numărul celor care şi-au exprimat în mod valabil votul. Exprimarea votului poate fi realizată prin vot fizic, prin fax cu confirmare de primire, prin E-mail cu confirmare de primiresau teleconferinţă.
(4) În caz de paritate de voturi, Preşedintele Consiliului Director are vot decisiv.
(5) Consiliul Director va alege dintre participanţii la şedinţă un secretar care va redacta procesul-verbalal şedinţei. Procesul-verbal este semnat de preşedinte şi de secretar. Deciziile Consiliului Director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociaţiei.
Art.27. Sunt aleşi în calitatea de membri ai Consiliului Director, pentru un mandat de 4 ani:
1. Domnul Harpa Daniel -Vasilică, Judeţul Neamţ - preşedintele Asociaţiei;
2. Domnul Cojocariu Nicolae-Cezar mandatat prin Dispoziţia Primarului Oraşului Târgu Neamţ nr. 1123/11.11.2024 privind delegarea calităţii de reprezentant al primarului Oraşului Târgu Neamţ în cadrul A.D.I. Protecţia Animalelor Neamţ – membru;
3. Domnul Mutu George, Comuna Borleşti – membru;
4. Domnul Gavriliu Vasile – viceprimarul comunei Pipirig mandatat prin Dispoziţia Primarului comunei Pipirig nr.460/07.11.2024 privind delegarea calităţii de reprezentant al primarului comunei Pipirig în Adunarea Generală a A.D.I. Protecţia Animalelor Neamţ dlui Gavriliu Vasile - viceprimarul comunei– membru;
5. Domnul Nicorescu Neculai, Comuna Piatra Şoimului– membru;
6. Domnul Ciobanu Adrian, Comuna Cordun – membru;
7. Domnul Mihăilă Sandu - viceprimarul comunei Horia mandatat prin Dispoziţia Primarului comunei Horia nr.342/08.11.2024 privind delegarea calităţii de reprezentant al primarului comunei Horia în Adunarea Generală a A.D.I. Protecţia Animalelor Neamţ către viceprimarul comunei– membru;
8. Domnul Filimon Gheorghe mandatat prin Dispoziţia Primarului comunei Petricani nr.345/11.11.2024 privind delegarea calităţii de reprezentant al primarului comunei Petricani în A.D.I. Protecţia Animalelor Neamţ – membru;
9. Domnul Filip Ioan, Comuna Zăneşti – membru;
10. Domnul Tabacariu Dumitru-Dorin, Comuna Ion Creangă – membru;
11. Domnul Gontaru-Gavril Mihai, Comuna Gârcina – membru.
Art.28. Preşedintele Asociaţiei
(1) Adunarea Generală alege dintre membrii săi preşedintele Asociaţiei, care are atribuţiile prevăzute în prezentul Statut şi care reprezintă Asociaţia în raporturile cu terţii, cu excepţia situaţiilor în care se prevede expres altfel.
(2) Preşedintele Asociaţiei ales în Adunarea Generală este dl Daniel-Vasilică HARPA. Preşedintele Asociaţiei este şi Preşedintele Consiliului Director.
(3) Preşedintele Asociaţiei angajează organizaţia în raporturile cu terţii faţă de care o şi reprezintă.

(4) Preşedintele poate delega o parte din atribuţiile sale membrilor Consiliului Director, ori altorpersoane cu funcţii executive în Asociaţie.
(5) Preşedintele Asociaţiei are următoarele atribuţii:
- convoacă si prezidează şedinţele Consiliul Director şi pe cele ale Adunării Generale;
- este responsabil pentru punerea în aplicare a hotătârilor Adunării Generale;
- are calitatea reprezentării în justiţie;
- asigură respectarea Statutului şi urmăreşte îndeplinirea obligaţiilor membrilor asociaţi.
- exercită funcţia de ordonator principal de credite;
- reprezintă Asociaţia faţă de terţi, asociaţi, şi în raporturile cu autorităţile publice, cu persoanele fiziceşi juridice din ţară şi străinătate, cu alte organisme din ţară şi străinătate;
- îndeplineşte orice alte atribuţii stabilite de Adunarea Generală.

Art.29. Aparatul tehnic
(1) Pentru realizarea scopului şi obiectivelor sale, Asociaţia va constitui un aparat tehnic propriu.
(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director ca urmare a promovării concursului de ocupare a funcţiei. Directorul executiv are drept de semnătură în numele Asociaţiei în operaţiunile bancare şi de trezorerie, aprobă şi semnează documentele financiar-contabile legate de activitatea curentă a Asociaţiei, semnează în numele acesteia delegaţiile de reprezentare în faţa instanţelor judecătoreşti de orice grad şi poate reprezenta Asociaţia în relaţiile cu terţii. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariaţi ai Asociaţiei, fiind remuneraţi.
(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puţin următoarele funcţii:
a) un secretar;
b) un contabil;
c) unul sau mai mulţi consilieri juridici;
d) un număr suficient de specialişti pentru monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociaţiei prin prezentul Statut.
(4) În structura aparatului tehnic pot fi create mai multe departamente, în funcţie de nevoile activităţii curente, mai multe funcţii de conducere, precum şi posturi cu atribuţii în prestarea serviciilor de protecţiea animalelor, etc.
(5) La calculul cuantumului propus al cotizaţiei anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcţionare a aparatului tehnic al Asociaţiei.
(6) Aparatul tehnic funcţionează în concordanţă cu Regulamentul de Organizare şi Funcţionare aprobatde Adunarea Generală şi asigură desfăşurarea curentă a activităţilor Asociaţiei.
(7) Aparatul tehnic duce la îndeplinire hotărârile şi deciziile organelor de conducere – Adunarea Generală şi Consiliul Director.
(8) Aparatul tehnic este direct subordonat Consiliului Director.
(9 Aparatul tehnic asigură secretariatul şedinţelor Adunării Generale şi ale Consiliului Director.
(10) Aparatul tehnic desfăşoară activităţile stabilite prin fişele de post, cu respectarea politicii de personal (organigrama, stat de funcţii, grila de salarizare) aprobate de Adunarea Generală a Asociaţiei;Aparatul tehnic realizează inclusiv activităţi precum elaborarea de cereri de finanţare, implementarea proiectelor, identificarea surselor de finanţare, etc..

Art.30. Controlul financiar al Asociaţiei
(1) Controlul financiar intern al Asociaţiei este asigurat de o Comisie de Cenzori formată din 3 membri numiţi de Adunarea Generală pentru o perioadă 4 (patru) ani, cu posibilitatea prelungirii.
(2) Cenzorii vor fi numiţi de către Adunarea Generală, în prima şedinţă.
(3) Comisia de Cenzori prezintă Adunării Generale anual raportul privind verificarea activităţilor financiar-contabile ale Asociaţiei, pentru fiecare an financiar încheiat.
(4) Cenzorii nu pot face parte din organele de conducere ale Asociaţiei.
(5) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori. Cel puţin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condiţiile legii.
(6) Comisia de cenzori îşi poate elabora un regulament intern de funcţionare, care se aprobă de către Consiliul Director.
(7) Comisia de cenzori are atribuţiile prevăzute la art. 27^2 din Ordonanţa Guvernului nr. 26/2000 cuprivire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv:

verifică, cel puțin o dată pe an, modul în care este administrat patrimoniul asociației;
întocmește rapoarte și le prezintă adunării generale;
poate participa la ședințele consiliului director, fără drept de vot;
îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.
(8) Ședințele comisiei de cenzori pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă de la distanță, iar actele adoptate de comisia de cenzori pot fi semnate de membri, inclusiv cu semnătură electronică extinsă.
Art.31. Pentru primul mandat de 4 ani, sunt numiți în calitatea de membru al Comisiei de Cenzori a ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „PROTECȚIA ANIMALELOR NEAMȚ":
- Doamna **Ignat Luminița-Elena**, domiciliată în comuna Borlești, sat Ruseni, str. Bistrița, nr.30, județul Neamț, posesoare a C.I. seria NZ, nr.351475, eliberată de SPCLEP Roznov la data de 27.01.2025, valabil până la data de 03.08.2031, având CNP: 2710212270621 – auditor financiar/expert contabil/contabil autorizat;
2. Doamna **Gârțu Daniela-Mihaela**, domiciliată în municipiul PiatraNeamț, str. Gheorghe Iacomi, nr. 12,bl.M4, sc.A, et.3, ap.15, județul Neamț, posesoare a C.I. seria NZ, nr.227470, eliberată de SPCLEP Piatra Neamț la data de 03.11.2022, valabilă până la data de 03.08.2031, CNP : 2811029270026 – economist;
3. Domnul **Năstasă Ion**, domiciliat în municipiul Piatra-Neamț, str. Ana Ipătescu, nr.5, bl.A7, ap.6, județul Neamț, posesor al C.I. seria NT, nr.387453 eliberată de SPCLEP Piatra Neamț la data de 04.06.2007, valabilă până la data de 23.09.2067, CNP: 1490923270599 – expert contabil.

CAPITOLUL VI
Dizolvarea și lichidarea

Art.32. Asociația se dizolvă:
a) de drept;
b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
c) prin hotărârea Adunării Generale.
Art. 33. Asociația se dizolvă de drept prin:
a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.
Art. 34. Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:
a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
d) asociația a devenit insolvabilă.
Art.35. (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.
(2) Bunurile și sumele Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise, în conformitate cu dispozitiile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanței judecătorești competente.
Art.36. (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.
(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VII
Împuternicire

Art.37. Se împuterniceşte doamna Obreja Ana-Maria, consilier juridic în cadrul aparatului tehnic al Asociaţiei, legitimată cu C.I. seria NZ nr. 249736, să desfăşoare procedura prevăzută de lege pentru înscrierea modificărilor Statutului în Registrul Asociaţiilor şi Fundaţiilor aflat la grefa Judecătoriei Piatra-Neamţ.

CAPITOLUL VIII
Dispoziţii finale

Art.38. (1) Prezentul Statut poate fi modificat prin acte adiţionale sau printr-un Statut actualizat, aprobate de Adunarea Generală a asociaţilor cu respectarea condiţiilor de cvorum prevăzute la art. 22 alin. (3).
(2) Prezentul Statut se completează cu prevederile legislaţiei în materie.
(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluţionare instanţelor judecătoreşti competente.
(4) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situaţia în care intervin modificări ale legislaţiei în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

Prezentul Statut a fost semnat într-un (1) exemplar original, astăzi, ...

Semnături membri:

1. Judeţul Neamţ, prin Consiliul Judeţean
reprezentată prin dl Daniel-Vasilică Harpa _____
2. Oraşul Roznov
reprezentată prin dl Vasile Pavăl _____
3. Oraşul Târgu-Neamţ
reprezentată prin dl Vasile Apopei / delegat dl Cojocariu Nicolae-Cezar_____
4. Comuna Alexandru cel Bun
reprezentată prin dl Balan Cosmin/ delegat dl Togan Vladimir-Tomşa _____
5. Comuna Bălţăteşti
reprezentată prin dl Ioan-Răducu Radu _____
6. Comuna Bârgăuani
reprezentată prin dl Petrică Şchiopu _____
7. Comuna Bicazu Ardelean
reprezentată prin dl Constantin-Ioan Bîrsan _____
8. Comuna Bicaz-Chei,
reprezentată prin dl Ghiorghe Oniga_____
9. Comuna Bodeşti
reprezentată prin dl Marinel Barna _____
10. Comuna Borleşti
reprezentată prin dl George Mutu _____
11. Comuna Boteşti
reprezentată prin dna Georgeta Blaj / delegat dl. Antal Leopold_____
12. Comuna Brusturi
reprezentată prin dl Daniel Lozonschi _____
13. Comuna Cândeşti
reprezentată prin dl Vasile-Bogdan Gherasim _____
14. Comuna Ceahlău

reprezentată prin dl Dumitru Coroamă _____

15. Comuna Cordun

reprezentată prin dl Adrian Ciobanu _____

16. Comuna Costișa

reprezentată prin dl Berbecariu Dumitru-Dorel _____

17. Comuna Crăcăoani

reprezentată prin dna Alexandrina Raclariu _____

18. Comuna Dobreni,

reprezentată prin dna Vasilica Crețu _____

19. Comuna Dochia

reprezentată prin dl Constantin Păduraru _____

20. Comuna Dragomirești

reprezentată prin dl Ion Ioniță _____

21. Comuna Drăgănești

reprezentată prin dl Ion Nechifor _____

22. Comuna Doljești,

reprezentată prin dl Albert Lungu _____

23. Comuna Farcașa

reprezentată prin dl Țifui Dumitru-Bogdan _____

24. Comuna Făurei

reprezentată prin dl Petrică Bujor / delegat dl. Rotariu Vasile _____

25. Comuna Gâdinți,

reprezentată prin dl Constantin-Dragoș Popa _____

26. Comuna Gârcina

reprezentată prin dl Mihai Gontaru-Gavril _____

27. Comuna Ghindăoani

reprezentată prin dl Adrian Antochi _____

28. Comuna Girov

reprezentată prin dl Ion Purcel _____

29. Comuna Hangu,

reprezentată prin dl Ion Pîntea _____

30. Comuna Horia

reprezentată prin dl Ioan-Cristian Baciu / delegat dl. Mihăilă Sandu _____

31. Comuna Icușești

reprezentată prin dl Marius-Vasilie Minică _____

32. Comuna Ion Creangă

reprezentată prin dl Dumitru-Dorin Tabacariu _____

33. Comuna Mărgineni

reprezentată prin dl Robert-Gabriel Mitrea / delegat dl Nohai Ioan-Mădălin _____

34. Comuna Moldoveni

reprezentată de drept prin dl Marcel Ioan Bîrjoveanu _____

35. Comuna Negrești

reprezentată prin dna Rodica Cozma _____

36. Comuna Oniceni

reprezentată prin dl Bogdan-Ioan Duminică _____

37. Comuna Pâncești

reprezentată prin dl Constantin-Augustin Holmanu _____

38. Comuna Pângărați

reprezentată prin dl Cristinel Croitoru _____

39. Comuna Păstrăveni

reprezentată prin dl Anton-Nicolai Gorea / delegat dl Vartolomei Alexandru _____

40. Comuna Petricani

reprezentată prin dl Ion-Ticușor Vasiliu/ delegat dl Filimon George _____

41. Comuna Piatra Şoimului
reprezentată prin dl Neculai Nicorescu _____
42. Comuna Pipirig
reprezentată prin dl Vasile Dorneanu / delegat dl Gavriliu Vasile_____
43. Comuna Poiana Teiului
reprezentată prin dl Alexandru-Teodor Chirilă_____
44. Comuna Poienari
reprezentată prin dl Vasile-Emil Dascălu__
45. Comuna Răuceşti
reprezentată prin dl Dumitru Bălăjel _____
46. Comuna Războieni
reprezentată prin dl Sebastian-Bogdan Ţarălungă _____
47. Comuna Rediu
reprezentată prin dl Vasile Motfolea _____
48. Comuna Români
reprezentată prin dna Maria Poenaru _____
49. Comuna Secuieni
reprezentată prin dl Dorin Mihai _____
50. Comuna Stănița
reprezentată prin dl Laurențiu-Bebi Todireanu_____
51. Comuna Tarcău
reprezentată prin dl *Manole-Dănuț-Fîrțălă* _____
52. Comuna Taşca
reprezentată prin dna Daniela Ursache / delegat dl Soponari Georgeta _____
53. Comuna Tazlău
reprezentată prin dl Ion Nechita _____
54. Comuna Timişeşti
reprezentată prin dl Vasile Mărculeț _____
55. Comuna Tupilați
reprezentată prin dl Petru Gherghel _____
56. Comuna Ţibucani
reprezentată prin dl Ioan Rusu _____
57. Comuna Urecheni
reprezentată prin dl Ion Tănăselea _____
58. Comuna Valea Ursului
reprezentată prin dl Viorel Smeria _____
59. Comuna Zăneşti
reprezentată prin dl Ioan Filip / *dl viceprimar Astancăi Gheorghe* _____