

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL LOCAL HORIA

HOTĂRÂRE
privind aprobarea planului de pază pe anul 2020

Consiliul Local al Comunei Horia, județul Neamț;

Având în vedere :

- Legea 333/2003, privind paza obiectivelor , bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare din Legea 9/2007;
- referatul de aprobare întocmit de primarul comunei Horia, județul Neamț, înregistrat sub nr. 5 din 04.01.2020;
- raportul de specialitate întocmit de viceprimarul comunei – domnul Mihaila Sandu, înregistrat sub nr. 6 din 04.01.2020;
- prevederile Legii nr 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;
- rapoartele comisiilor de specialitate nr. 1, nr. 2 și nr. 3, precu, și avizul de legalitate al secretarului general al localității;

În temeiul prevederilor art 129 alin. 7 lit. g), art. 139 alin. 1, art. 140 și ale art. 196 alin. 1 lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobarea Planul de pază pe anul 2020, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Horia, iar în lipsa acestuia persoana desemnată va fi dl. Mihaila Sandu – viceprimarul comunei Horia.

Art. 3 (1) Prezenta hotărâre se comunică Prefectului județului Neamț în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate și se aduce la cunoștință publică.

(2) Aducerea la cunoștință publică se face prin afișare pe site-ul instituției www.primariahorianeamt.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consilier,
Ocheana Ioan



CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar general,
Jr. Mazare Corina - Raluca

Nr. 3
Din 30.01.2020
MCR/MS
Ex. 5 ds I/6

Anexa la HCL NR. 3 din 30.01.2020

NESECRET
NEDESTINAT PUBLICITATII

AVIZAT
PRIMAR
Ing. Baciul Ioan - Cristian

AVIZAT
SEFUL POSTULUI DE POLITIE
Ag. sef de politie,
GILCA CONSTANTIN

PLAN DE PAZĂ
AL PRIMĂRIEI COMUNEI HORIA -2020

Cap. I.
SITUATIA OPERATIVA

Teritoriul comunei Horia se afla in Moldova, in Sud-Vestul Podisului Central Moldovenesc, mai exact in Podisul Birladului, mergand pe albia minora a raului Moldova – care constituie de altfel teritoriul comunei, la confluenta raului Moldova ca raul Siret.

Din punct de vedere administrativ teritoriul comunei Horia prin pozitia pe care o ocupa se afla situat in partea de Sud-Est a judetului Neamt, la o departare de 2 km de centrul orasului Roman, si la o distanta de 50 km fata de orasul resedinta de judet, municipiul Piatra Neamt.

Comuna Horia se invecineaza:

- la Est - comuna Ion Creanga pe o lungime de 13.5 km;
- la Vest - comuna Trifesti pe o lungime de 7,5 km;
- la Sud – comuna Secuieni pe o lungime de 5,4 km;
- la Nord – Municipiul Roman pe o lungime de 17,5km.

In partea Nordica si Estica comuna Horia se invecineaza; - comuna Dulcesti pe o lungime de aproximativ 1,8 km, in partea Nordica si Estica comuna Horia are numai granita naturala pe o lungime de 24,6 km, formata pe apele raurilor Moldova si Siret. De asemenea comuna Horia este asezata la incrucisarea Drumului National DN2 (E85), care leaga Nordul Moldovei de capitala tarii cu drumul judetean DNJ5 D, celeaga municipiul Roman de resedinta judetului Neamt, cu drumul judetean modernizat 207C ce trece prin satele Horia si Cotu-Vames, facand legatura cu satul Ion Creanga si cu alte comune ale judetului Vaslui.

Sediul Primaria este situat in centrul comunei si are urmatoarele vecinatati:

- la Est – SC AMURG SA;
- la Vest – POSTUL DE POLIȚIE HORIA;
- la sud – DN 15 Roman – Piatra Neamt;
- la nord – SC DARCONS SA.

In localitatea Horia se gasesc urmatoarele obiective de interes local: Primaria, Stația de epurare Cotu-Vameș, Baza sportiva, Grup Școlar Agricol „Ion Ionescu de la Brad,, Horia, 2 Scolii generale, 2 Gradinițe de copii, 4 Biserici, 2 Dispensare umane, 2 Camine culturale, Oficiu Postal, Post de Politie, precum si societati comerciale private cu diferite activitati.

In localitate sunt un numar de aprox. 2800 de gospodarii cu o populatie de 7173 locuitori.

ATENȚIE!

*Deținerea fără drept, sustragerea, alterarea, multiplicarea, distrugerea sau folosirea neautorizată.
Sunt interzise !*

CAP.II ORGANIZAREA PAZEI

Comuna este prevăzută cu un număr de 2 posturi de pază, asigurate cu pază proprie.
Consemnul particular al postului nr.1 Sediul Baza Sportiva Horia.

Program:

- luni –vineri: între orele 17.00 – 5.00 paza asigurata de paznicul Primariei, conform Grafic aprobat;
- sâmbătă – duminică între orele 14.00 – 05.00 paza asigurata de paznicul Primăriei, conform Grafic aprobat;

La intrarea în serviciu se verifică toate obiectivele ce le are date în pază, predă, primește documentele postului pe bază de proces verbal și verifică integritatea încuietorilor de la încăperi, magazii, depozite și alte pavilioane iar în cazul constatării de nereguli le va consemna în registrul special înființat la postul nr.1 și va anunța conducerea unitatii cu cele constatate.

Consemnul particular al postului nr.2 Stația de Epurare Cotu-Vameș

Pentru a preintampina producerea de evenimente, Primaria Horia organizeaza serviciu de paza la obiectivul Stația de Epurare Cotu-Vameș până la data semnării Procesului Verbal de predare catre SC APASERV SA.

Program: zilnic între orele 22.30 – 05.30 si are in supraveghere obiectivul Stația de Epurare Cotu-Vameș și al obiectivelor învecinate pe o rază de 100 m , fie la solicitarea Consiliului Local Horia si/s-au din dispozitia primarului. Agentul de paza va acorda atentie deosebita in timpul efectuării serviciului.

De asemenea, la solicitarea conducerii Consiliului Local Horia, agentul de paza va întreprinde si alte misiuni specifice cu respectarea prevederilor legale in vigoare.

Primăria comunei Horia are încheiat Contract Prestări Serviciu : Monitorizare – Intervenție cu SC ALISTAR SECURITY SRL, pentru obiectivul Sediul primărie.

Serviciul de paza se executa cu un agent de paza pe timp de noapte, fara a depasi norma lunara de lucru. In restul intervalului, precum si in zilele cand se acorda liber sau concediu de odihna agentului de paza, paza la acest post se asigura cu personal prin grija conducerii Consiliului Local Horia.

Pentru lunile Aprilie, Mai, Iunie, Iulie, August, Septembrie, Octombrie 2017 se v-a efectua serviciul de paza in zonele predispuse la depozitarea deseurilor, conform Graficului aprobat.

Instruirea personalului de paza se face ori de cate ori este necesar de catre persoana desemnata de catre conducerea unitatii cu sprijinul organelor de politie din comuna.

Conducerea unitatii pune la dispoziție echipamentul specific: banderole, fluiera, lanterne , etc.

CAP.III. AMENAJARI, INSTALATII SI MIJLOACE TEHNICE DE PAZA SI ALARMARE

Conducerea Consiliului Local Horia, va lua masuri pentru asigurarea cu incuietori corespunzatoare a birourilor primariei, a casieriei, a magaziiilor si a altor spatii de depozitare a bunurilor care sunt incuiate in paza agentilor de paza.

De asemenea va lua masuri pentru asigurarea cu incuietori corespunzatoare si mijloace mecano-fizice de asigurare a securitatii bunurilor a obiectivelor din responsabilitatea Consiliului Local Horia.

Agentul de paza se afla in serviciu pe punctul de control acces in institutie pe timp de noapte se asigura o buna vizibilitate pe intreg perimetrul institutiei si se permite mentinerea integritatii imprejurimilor.

ATENȚIE!

*Deținerea fără drept, sustragerea, alterarea, multiplicarea, distrugerea sau folosirea neautorizată.
Sunt interzise !*

Incaperile destinate pentru activități deosebite, cu documente secrete, valori monetare, etc. sunt prevăzute cu grilaje metalice la ferestre și unde este nevoie, la uși. În afara programului de lucru, toate incaperile sunt încuiate și asigurate.

CAP.IV.

PAZA TRANSPORTULUI VALORILOR

Transportul valorilor se efectuează cu genti special destinate, asigurate cu sisteme de închidere, cu autoturismul de serviciu. Transportul se face de către persoana autorizată pentru categoria de valori, însoțită de un agent de pază instruit.

CAP.V

CONSEMNUL GENERAL AL POSTURILOR

Personalul de pază este obligat să cunoască și să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate.

În timpul serviciului personalul de pază este obligat:

- să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unității păzite;
- să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în planul de pază și să asigure integritatea acestora;
- să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;
- să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date și indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamente proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau a altor fapte ilicite, luând măsuri pentru pază, conservarea lor, întocmind totodată un proces verbal pentru luarea acestor măsuri;
- să încunoaște șeful erarhic și conducerea unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibil ori de substanțe chimice, la rețele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă la cunoștință de îndată celor în drept despre asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- în caz de incendii, să ia primele măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;
- să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a valorilor în caz de dezastre;
- să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce-i revin pentru prinderea infractorilor;
- să păstreze secretul de stat și de serviciu prin natura atribuțiilor dacă prin natura serviciului are acces la asemenea date și informații;
- să poarte numai în timpul serviciului uniforma mijloacele de apărare, de protecție și armamentul cu care este dotat și să facă uz de armă numai în cazurile și condițiile prevăzute de lege;

ATENȚIE!

*Deținerea fără drept, sustragerea, alterarea, multiplicarea, distrugerea sau folosirea neautorizată.
Sunt interzise !*

-să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nici să nu consume în timpul serviciului astfel de băuturi;

-să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe cu cel puțin 5 ore înainte conducerea unității despre aceasta;

-să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici cu excepția celor vădit nelegale și să fie respectuos în raporturile de serviciu;

-să execute în raport de specificul obiectivului, bunurilor sau valorilor păzite, orice alte sarcini care i s-au încredințat potrivit planului de pază;

-să respecte consemnul general și particular al postului;

În timpul serviciului, agentul de pază este obligat să dovedească în întreaga lui activitate o înaltă disciplină să respecte cu strictețe îndatoririle de serviciu fiind direct răspunzător pentru paza și securitatea bunurilor încredințate .

Agentului de pază îi este interzis:

- să întreprindă acțiuni care nu au legătură cu îndatoririle de serviciu ;
- să poarte discuții cu cetățenii, în afara celor impuse de natura serviciului;
- să doarmă sau să încredințeze paza postului unei alte persoane ;
- să parasească postul înainte de ora stabilită sau înainte de a fi schimbat;

Execută alte misiuni ordonate de conducerea C.L. Horia cu respectarea consemnului general și a legilor în vigoare.

La ieșirea din serviciu predă postul de pază cu bunurile încredințate pe baza de proces-verbal înscris în carnetul postului și raportează conducerii C.L. Horia evenimentele petrecute pe timpul serviciului și măsurile luate. În funcție de situație, comunică șefului ierarhic neregulile constatate în timpul executării serviciului.

CAP.VI

MODUL DE ACȚIUNE ÎN DIFERITE SITUAȚII

Agentii de pază pot folosi orice mijloc și procedeu, cu respectarea legii, pentru a preîntîmpina producerea de evenimente în zona încredințată în pază.

Agentii de pază vor fi instruiți periodic cu privire la modul de acțiune în următoarele situații: în caz de incendiu, avarii, calamități naturale, tulburării ordinii și liniștii în sectorul de patrulare, în cazul apariției unor persoane sau grupuri de persoane suspecte în apropierea obiectivului în cazul accidentelor de circulație în cazul izbucnirii de epidemii și în cazul infracțiunilor flagrante.

CAP.VII

MODUL DE ACȚIUNE

ÎN CAZUL CALAMITĂȚILOR NATURALE

- anunța conducerea unității și organele de poliție;
- da alarma efecivelor aflate în unitate;
- ia măsuri de salvare a eventualilor accidentați și a bunurilor;
- după ce va anunța persoanele numite mai sus acesta trebuie să asigure în continuare paza bunurilor.

ATENȚIE!

*Deținerea fără drept, sustragerea, alterarea, multiplicarea, distrugerea sau folosirea neautorizată.
Sunt interzise !*

ÎN CAZUL TULBURĂRII ORDINEI ȘI LINIȘȚII PUBLICE

- anunta personalul existent in unitate;
- nu permite trecerea turbulentiilor prin alte locuri;
- identifica organizatorii si incearca sa-i determine a renunta la actiune
- anunta conducerea unitatii ,organele de politie prin telefon luandu-se masurile ce se impun;

CAP. VIII REGULI PRIVIND ACCESUL

Pe timpul noptii accesul persoanelor in incinta Primariei este interzis cu exceptia celor care executa controlul privind modul de executare a serviciului de catre agentii. de paza.

In cazul producerii unor evenimente deosebite au acces in incinta primariei si alte categorii de persoane numai in prezenta primarului ,a viceprimarului sau secretarului.

In situatii deosebite pot fi parcate in incinta (curtea) primariei, masini ale politiei ale salvarii,ale pompierilor si ale celor de la drumuri si poduri, ori alte mijloace de transport din dispozitia primarului localitatii.

CAP.IX MODUL DE ACTIUNE LEGATURA SI COOPERAREA CU ALTE ORGANE CARE AU SARCINI DE PAZA A OBIECTIVULUI

Asigurarea legaturii telefonice in caz de alarma se va face cu:

- organele de politie tel. 112
- .pomierii tel. 112
- serviciu ambulanță tel. 112
- protecția civila tel. 112
- postul de poliție local tel. 0233/747336
- Politia Rurala –Centrul Dulcesti tel. 0233/761003

Legatura dintre agentul de paza aflat in serviciu si conducerea C.L. Horia, ori organele politiei locale se realizeaza telefonic prin postul telefonic pus la dispozitie de beneficiarul serviciului .

Legatura cu personalul din paza obsteasca se realizeaza prin voce, fluier ori semnale luminoase, sau prin contact direct ori prin curier.

CAP.X DISPOZITII FINALE SI TRANZITORII

Pe timpul executarii serviciului agentii de paza pot fi controlati de catre primar, viceprimar si alte persoane desemnate de conducerea C.L. Horia precum si de persoanele cu atributii pe aceasta linie din cadrul SJP Neamt si din cadrul Inspectoratului Judetean de Politie Neamt.

Pentru executarea controlului se vor prezenta legitimatia de serviciu sau (imputemicirea data in acest sens) si actul de identitate .

In cazul participarii agentilor de paza la masuri de ordine sau alte activitati. stabilite de primar, acestia vor actiona numai cu respectarea prevederilor legale in vigoare.

Pentru rezolvarea operativa a unor evenimente ce se ivesc in zona de responsabilitate sau pe raza comunei, agentii de paza pot solicita si actiona cu sprjinul politiei locale cu aprobarea primarului comunei si cu aprobarea conducerii societatii prestatoare a serviciului de paza.

Agentii de paza nu vor fi folositi in alte situatii pentru care nu li se stabilesc asemenea competente prin legi ori alte acte normative.

Prezentul plan de paza s-a intocmit in trei exemplare ,din care: unul la IPJ Neamt, unul la C.L.Horia, unul la Politia comunei Horia si intra in vigoare la data aprobarii.

CAP. XI. DISPOZITIVUL DE PAZĂ

În scopul asigurării pazei bunurilor și valorilor existente sunt necesare un număr de 2 posturi de pază pe 2 schimburi și montarea unui sistem de supraveghere electronică

Paza se asigurată cu personal propriu neînarmat, dispunând de următoarea dotare:

- Vestă reflectorizantă
- Lanternă
- Fluier
- Echipament protecție ploaie și frig
- Carnet cu pix

CAP.XII

MODUL DE ACȚIUNE ȘI COOPERARE CU ALTE ORGANE CU ATRIBUȚII ÎN DOMENIUL ASIGURĂRII PAZEI BUNURILOR ȘI VALORILOR

Rezolvarea unor situații deosebite ce se pot ivi se face atât prin mobilizarea întregului personal al unității cât și prin cooperarea cu alte organe sau forțe, după cum urmează:

- conducerea unitatii;
- responsabilul cu probleme de pază;
- lucrătorii de poliție locali
- ceilalți paznici, alte forțe cum ar fi societățile care se află în imediata apropiere ;
- paza pe timp de zi și noapte va avea acces la telefon pentru a anunța în timp optim intervenția la eveniment;
- agentul de pază care ia la cunoștință de eveniment, va informa imediat conducerea unitatii (pompierii, poliția sau alte organe în funcție de natura evenimentului produs).

ATENȚIE!

*Deținerea fără drept, sustragerea, alterarea, multiplicarea, distrugerea sau folosirea neautorizată.
Sunt interzise !*

CAP. XIII

DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Pentru eficientizarea pazei publice pe raza com. Horia este necesară instalarea unui sistem de supraveghere electronică a punctelor vulnerabile și cu potențial criminogen, deasemeni majorarea numărului de paznici publici și instalarea unor sisteme electronice de pază la casieria primăriei, biroul stare civilă și centrul educațional-informațional de la Scoli, cu firmă specializată - licențiată și după obținerea prealabilă a avizului din partea I.P.J Neamt- serviciul de Ordine publică

Pentru buna desfășurare a activității de pază, agenții de pază vor fi instruiți periodic de lucrătorii poliției, factorii de conducere și controlați ori de câte ori situația impune.

Paza va fi coordonată de Dl. Baciuc Ioan Cristian –Primarul com. Horia. In lipsa acestuia persoana desemnata va fi dl. Mihaila Sandu –Viceprimarul com. Horia.

La prezentul plan de pază vor mai exista următoarele documente:

- schița obiectivului;
 - tabelul nominal cu personalul de pază;
 - tabel cu personalul care are ca atribuții să verifice agenții de pază în afara orelor de program.
- Pentru executarea serviciului de pază vor mai fi și următoarele documente:
- carnetul paznicului, în care se vor consemna evenimentele desfășurate;
 - registru în care se consemnează controalele efectuate de organele de poliție.

Planul de pază, schița cu amplasarea dispozitivului și anexa cu sarcinile responsabilului cu paza a fost întocmit de dl. Mihaila Sandu –Viceprimar al com. Horia și cu sprijinul polițiștilor din cadrul postului de poliție Horia și Biroul de poliție Rurală Dulcești.

Intocmit,
Viceprimar,
Jr. Mihaila Sandu

ATENȚIE!

*Deținerea fără drept, sustragerea, alterarea, multiplicarea, distrugerea sau folosirea neautorizată.
Sunt interzise !*